

«МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Адрес: 671285 Республика Бурятия Прибайкальский район с. Кома ул. Коммунистическая 67 «а»,
телефоны 56-6-82, № 56-6-69, факс. (8-30144) 56-6-82, электронная почта: school_koma@govrb.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании методического совета

21.09.23

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
УР

Одн Кузькина О.В.

Утверждаю
Директор МОУ
«Коменская СОШ»
Гончарова М.С.

Приказ №216 а от
14.09.2023



ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

педагога-наставника, учителя математики и физики,

Чинакаевой Евгении Геннадьевны

с молодым специалистом, учителем математики,

Никифоровой Екатерины Владимировны

на 2023-2024 учебный год

с. Кома, 2023 г.

Цели и задачи наставничества

Цель наставничества – помощь в преодолении профессиональных затруднений, в построении и реализации ИОМ, оказать методическую помощь наставляемому в повышении общедидактического уровня преподавания.

Задачи наставничества

- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности
- наставляемого, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями; развивать потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Ожидаемые (планируемые) результаты активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;

- повышение профессиональной компетентности наставляемого в вопросах педагогики и– психологии; обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся; использование в работе наставляемого инновационных педагогических технологий.

Пути и способы достижения цели и результатов наставничества

- Основные формы и способы (меры) по достижению целей и задач - экспертное заключение, рецензия, карта-оценки, чек-лист, анкеты, опросники, тесты, мастер-класс, открытое мероприятие (урок, занятие и т.д.), удостоверения, сертификаты, дипломы, грамоты.
- Методические материалы, необходимые для достижения целей и задач - инструкции, памятки, разработки, сценарии, методические пособия.
- . Формы демонстрации достижения результатов -диагностика, педагогический анализ, педагогическое наблюдение, разработка и описание.

Формируемые компетенции молодого педагога:

Коммуникативные компетенции:

- формировать у обучающихся духовно-нравственные ценности, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с использованием онлайн-обучения и онлайн-сервисов;
- развивать представления обучающихся о значимости обучения для будущей жизни, в том числе посредством реализации профориентационной работы;
- выстраивать эффективную коммуникацию с коллегами, в том числе в рамках наставнической деятельности;

-применять методы и приемы по управлению своими эмоциями.

Методические компетенции: - осуществлять контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися - применять технологию проблемного обучения, технологию дифференцированного обучения, ИКТ - технологию;

- разрабатывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;

- формировать у обучающихся функциональную грамотность;

- корректировать календарно-тематическое планирование по учебному предмету;

-осуществлять подготовку обучающихся к участию в олимпиадах, конференциях, турнирах и др

Психолого - педагогические компетенции:

- осуществлять адресную работу с одаренными детьми;

- осуществлять адресную работу с обучающимися, не освоившими необходимый материал (из всего курса учебной дисциплины)

- поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу, помогать обучающимся, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях.

Универсальные компетенции:

- анализировать рабочую ситуацию, осуществлять оценку и коррекцию собственной деятельности;

- создавать и продвигать персональный информационный ресурс педагога в сети Интернет

Предметные компетенции:

- Формировать у обучающихся умения , предусмотренные программой изучения курса, математики, алгебры и геометрии;

- формировать у обучающихся умения чтения(смыслового чтения)

- формировать у обучающихся элементарные навыки счета;

-формировать у обучающихся умение строить логические схемы при решении задач

8. Профессиональные затруднения Коммуникативные компетенции, методические компетенции, психолого - педагогические компетенции, универсальные компетенции, предметные компетенции.

№		Сроки
1	Участие в мастер – классе «Приемы и методы проблемного обучения на уроках математики»	Январь 2024
2	Выполнение лабораторных работ № 4-5 в рамках проекта «Открытая лаборатория»	Октябрь, февраль
2	Посещение уроков и их анализ молодого педагога	В течение года
3	Проведение уроков наставником для молодого педагога	В течение года
4	Проведение в рамках школьного методического семинара круглого стола «От простого к сложному». (Копилка методических идей)	Март 2024
5	Участие в работе районного методического объединения молодых педагогов. А) Открытый урок по алгебре в 8 классе	20.12.2024

	Б)Выступление «Из опыта наставничества: традиции, идеи, пути решения»	
6	Участие в методической декаде школы	Ноябрь 2023
7	Повышение квалификации по наставничеству на кпк	В течение года
8	Мониторинг работы наставляемого	Май 2024
9	Проведение бесед и консультаций А) Создание портфолио учителя Б) Создание сайта учителя В) Традиции нашей школы(Зачет по теме «Четырехугольники», проведение предметной недели и тд) Г) Предметные консультации Д) Методические консультации	В течение года
10	Участие в районном конкурсе «Педагогический дебют»	Март 2023